



## COMUNE DI URAGO D'OGLIO

### Provincia di Brescia

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA -	
Numero Registro Generale	Data
260	20-11-2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE ANNO 2019. APPROVAZIONE PROSPETTO DI LIQUIDAZIONE DELLA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE E DELLE RETRIBUZIONI DI RISULTATO AI RESPONSABILI DI SERVIZIO</b>
-----------------	--

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali"
- lo statuto comunale, adottato con deliberazione di C.C. n. 5 del 27/01/2004 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 23 del 25/09/2010
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 30 del 29/11/2018
- il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 62 del 08/06/2016
- il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020 approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 18/12/2019
- il P.E.G. anno 2020 approvato con deliberazione di G.C. n. 17 del 03/04/2020

VISTO la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 24/06/2020 con la quale è stata nominata responsabile dell'area economico finanziaria la sig.ra Santina Fenaroli;

PREMESSO CHE:

- con determinazione n. 279 del 03/10/2019 e successiva deliberazione di G.C. n. 111 del 04/12/2019 è stato costituito il Fondo destinato allo sviluppo delle risorse umane e della produttività anno 2019;

- in data 11/12/2019 è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) del personale non dirigente del Comune di Urago d'Oglio per l'annualità economica 2019;

- la Giunta comunale con deliberazione n. 113 del 18/12/2019 ha autorizzato il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI del personale dipendente per l'anno 2019, sottoscrizione avvenuta in data 20/12/2019 e successivo invio all'ARAN avvenuto in data 23/12/2019;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 08/06/2016 veniva approvato il Regolamento delle performance per la gestione misurazione e valutazione delle performance, e le singole schede di valutazione dei dipendenti ;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 02 del 24/01/2018 è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2018/2020;

CONSIDERATO che le schede di valutazione in merito alla produttività del personale dipendente e all'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

DATO atto che il contratto decentrato anno 2019, stipulato in data 20/12/2019 definisce in via presuntiva la destinazione delle risorse come di seguito indicato:

- per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2019 dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, attraverso la corresponsione di compensi correlati al raggiungimento dei risultati sotto il profilo della performance individuale e collettiva viene stanziata la somma di € 22.626,15;

- nella determinazione dell'importo individuale attribuibile ad ogni singolo lavoratore si è preso in considerazione, oltre ai risultati ottenuti nelle rispettive schede di valutazione anche del grado di autonomia del medesimo nelle funzioni considerate e inoltre della condizione part-time o tempo pieno del lavoratore interessato;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2019 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto Riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs n. 150/2009;

RITENUTO di disporre, in applicazione delle indicate norme di legge, l'approvazione del prospetto riepilogativo delle spettanze relative al trattamento accessorio;

### DETERMINA

1. di approvare il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2019 **Allegato A e allegato B** al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di attribuire, sulle base delle risultanze delle schede di valutazione, depositate agli atti dell'ufficio personale, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti come risultanti dal prospetto riepilogativo sulla base delle risultanze delle schede di valutazione, come agli atti;
3. di dare corso alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2019;
4. di dare atto che si procederà all'erogazione dell'importo nel mese di novembre, come stabilito nel contratto decentrato stesso;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Ammontare complessivo dei premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D.lgs. 33/2013 (**Allegato A e allegato B**).
6. di disporre la pubblicazione del presente atto limitatamente alle premesse e alla parte dispositiva, con esclusione quindi degli allegati, ai quali è comunque consentito l'accesso formale unicamente da parte degli interessati come definiti dall'art.22, c.1 lett.b) della Legge 241/90, modificato dall'art.15 della L.15/2005 e della legge 69/2009 e cioè da parte dei soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente rilevante, tutelata e collegata al documento stesso ed in ogni caso nel rispetto della riservatezza previsti dal D.Lgs.196/2003.

Urago d'Oglio, 20-11-2020

Il Responsabile dell'Area  
SANTINA FENAROLI