



COMUNE DI URAGO D'OGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

UFFICIO SEGRETERIA

Prot. 1614 del 04/03/2019

Decreto n. 02/2019

Al Segretario Comunale

dr. Antonio Petrina

SEDE

Oggetto: NOMINA DEL “RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE” AI SENSI DELL’ART.17 DEL CAD (CODICE DELL’AMMINISTRAZIONE DIGITALE).

IL SINDACO

Considerato che la recente circolare n.3/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione ha esortato i comuni a nominare il responsabile della transizione digitale (RTD) anche in forma associata, che, in collegamento con l’Amministratore di Sistema, ove nominato, vigili sull’attuazione della digitalizzazione dell’ente in base al Codice dell’amministrazione digitale (CAD), garantendo sia il rispetto della privacy e sia il redigendo Documento sulla valutazione dei rischi informativi (DPIA), da parte dei tecnici esperti incaricati, anche esterni, con la verifica delle misure minime di sicurezza di cui alla recente circolare n. 2/2017 dell’AGID;

Premesso che:

- il Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D. Lgs. 82/2005 è stato ampiamente modificato dal D. Lgs. 179/2016, attuativo dell’Art.1 della L. n.124 del 7 Agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (c.d. Legge Madia);
- il nuovo CAD (c.d. CAD 3.0), entrato in vigore il 14.09.2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l’asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale”, principio espressamente richiamato dall’Art.1, c. 1, lettera n), della L. n.124/2015 e negli Artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;

Considerato:

- **Che** il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l’attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell’amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l’obiettivo generale di realizzare un’amministrazione digitale ed aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- **Che** infatti, l’Art.17 del CAD “Strutture per l’organizzazione, l’innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del “**Responsabile della transizione digitale**”, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi, quali in particolare:



COMUNE DI URAGO D'OGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

UFFICIO SEGRETERIA

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici ed organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi ed alle infrastrutture, anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'Art.51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità, anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 09.01.2004, n.4;
- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi ed i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione, ai fini di cui alla precedente lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

Dato atto che il "Responsabile della Transizione Digitale" deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter del sopra citato Art.17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

Preso atto che i processi ed i procedimenti attivi nel Comune di Urago d'Oglio necessitano di un'adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 97/2016 (cd. Freedom of information act – Foia);

Tenuto conto che il Comune di Urago d'Oglio, che non dispone di personale in possesso delle comprovate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali richieste dall'art.17 del CAD, ha individuato quale "Responsabile della Transizione Digitale" il Segretario Comunale, in considerazione delle competenze giuridiche e del ruolo di figura apicale dell'Area Amministrativa dell'Ente, in possesso di adeguati requisiti di autonomia ed imparzialità;



COMUNE DI URAGO D'OGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

UFFICIO SEGRETERIA

Dato atto che il ns. ente ha aderito all'Associazione "Retecomuni" di Anci Lombardia per i servizi digitali e che il segretario ha partecipato a recenti incontri sia sulle innovazioni IT dei Comuni, sia in ordine alla sicurezza informatica degli enti nel processo di digitalizzazione, per l'albo pretorio on line e per gli sportelli front office ;

Richiamato il D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 17 del D. Lgs. n 217 del 13.12.2017;

DECRETA

- 1) Di nominare, ai sensi dell'art.17 del Codice dell'Amministrazione Digitale il Segretario Comunale dr. Antonio Petrina, quale "Responsabile per la Transizione Digitale" del Comune di Urago d'Oglio, al quale sono pertanto affidati i conseguenti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi previsti dal CAD, sinteticamente richiamati nella parte premessa, che qui si intende integralmente riportata;
- 2) Di stabilire quale termine di validità della nomina di cui al precedente punto 1) il termine dell'attuale mandato elettorale;
- 3) Di disporre, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, ai sensi dell'Art.1 del D. Lgs. 33/2013, la pubblicazione in modo permanente di copia del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Comunale dr. Antonio Petrina ed al Dipartimento della Funzione Pubblica ed all'AGID per gli atti di competenza;
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line del Comune per gg. 15 consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li 28 /02/2019



Il Sindaco
Avv. Antonella Podavitte

Per accettazione: Il Segretario Comunale
Petrina dr. Antonio